

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета ТюмНЦ СО РАН
протокол № 2 от 14 марта 2018 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра
Тюменского научного Центра
Сибирского отделения Российской академии наук
(ТюмНЦ СО РАН)

г. Тюмень
2018 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра Тюменского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (далее -Положение), определяет порядок, условия и процедуру выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра Тюменского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Центра)
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:-Федеральным законом от 23 августа 1996 г. No 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»,-Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. No 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», - Положением о Федеральном агентстве научных организаций, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2013 г. No959 «О Федеральном агентстве научных организаций»,-постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2014 г. No 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций»,- Уставом ТюмНЦ СО РАН.
- 1.3. Директор избирается коллективом Центра из числа кандидатур (не менее двух), выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом СО РАН, Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных ФАНО России (далее -Агентство), и назначается (утверждается) на должность руководителем Агентства.
- 1.4. Инициатором проведения выборов директора Центра является Агентство.
- 1.5. Организатором выборов директора Центра является Ученый совет Центра.

2. Выдвижение кандидатов

- 2.1. Началом проведения выборов директора Центра является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Агентства в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность директора Центра.
- 2.2. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Центра кандидатов (не менее двух) на должность директора Центра принимаются на заседании Ученого совета Центра, которое должно быть проведено до окончания срока приема документов кандидатов на пост руководителя Центра указанной в информационном сообщении о начале выборов.
- 2.3. С просьбой выдать рекомендацию Ученого совета Центра кандидату на должность директора Центра может письменно обратиться любой член Ученого совета Центра или сам кандидат. Просьбы о выдаче рекомендации Ученого совета Центра принимаются Ученым секретарем Ученого совета Центра. Прием таких просьб заканчивается за два рабочих дня до окончания срока приема документов кандидатов на пост директора Центра, указанного в информационном сообщении Агентства о начале выборов.
- 2.4. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Центра, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после выступления претендентов (не более 10 мин) и дискуссии. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее половины состава Ученого совета) проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами. В случае, если поддержку получил только один кандидат, проводится дополнительное голосование.

3. Выборы Директора

- 3.1. Директор Центра избирается коллективом Центра из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Центра, и (или) Президиумом Сибирского отделения Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Федеральным агентством научных организаций, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Сибирского отделения Российской академии наук, Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством.
- 3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.
- 3.3. Выборы директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Агентством кандидатур на должность директора Центра. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Центра.
- 3.4. Ученый секретарь Центра в течение трех рабочих дней после утверждения кандидатов Агентством, размещает информацию о них, справку-аннотацию о научной и научно-организационной деятельности и основные положения программы развития Центра каждого из кандидатов на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Центра, а также передает руководителям структурных подразделений Центра для рассмотрения коллективом Центра. В день голосования информация о кандидатах размещается вблизи пункта голосования.
- 3.5. Для проведения выборов директора Центра в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Центра формирует (предлагает и утверждает) избирательную комиссию из числа работников Центра в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии путем открытого голосования. В работе комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей по одному представителю от каждого кандидата. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением. После формирования избирательной комиссии проводится расширенное заседание с приглашением всех работников Центра, на котором кандидаты на должность директора излагают основные положения своей программы развития Центра (сообщение не более 15 мин) и отвечают на вопросы.
- 3.6. Отдел кадров Центра представляет в избирательную комиссию не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Центра, с которыми Институтом заключены трудовые договоры, включающий в себя следующие категории работников (далее –список работников): 1) основные работники, работающие на неопределенный срок (постоянно), 2) основные работники, работающие по срочным трудовым договорам в связи с избранием по конкурсу или принятые для замещения временно отсутствующего сотрудника, за которым в соответствии с Трудовым законодательством сохраняется рабочее место, 3) аспиранты очной аспирантуры Центра, работающие по срочным трудовым договорам. Уточненный список работников представляется на дату проведения выборов.
- 3.7. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Центра не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Центра, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.8. В день выборов в Центре может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Агентства.
- 3.9. Избирательная комиссия в день выборов регистрирует участников голосования на основе сформированных списков работников при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

- 3.10. При регистрации участник голосования получает один избирательный бюллетень (далее -бюллетень) и расписывается в соответствующей графе списка избирателей.
- 3.11. Образец бюллетеня приведен в Приложении No 1 к настоящему Положению. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов директора Центра.
- 3.12. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Центра с учетом запасных бланков бюллетеней на случай порчи (утраты) -не более 10 штук. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Центра (заверенные бюллетени). Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются.
- 3.13. В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Агентством.
- 3.14. В день выборов, до начала голосования, председатель избирательной комиссии опечатывает урну для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, представителя (представителей) Агентства и представителей кандидатов.
- 3.15. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок по причине временной нетрудоспособности (обязательно наличие листка нетрудоспособности), служебной командировки, отпуска (предоставляется справка из отдела кадров), могут проголосовать досрочно, написав заявление (по форме согласно Приложению 2) на имя председателя избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за пять дней до даты выборов и не позднее, чем за один день до даты выборов. При досрочном голосовании работник расписывается в списке избирателей за полученный бюллетень и после совершения выбора передает бюллетень в запечатанном конверте в избирательную комиссию председателю или секретарю на ответственное хранение. В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем избирательной комиссии в урну.
- 3.16. В день выборов собрание коллектива Центра открывает председатель избирательной комиссии, после чего собрание открытым голосованием избирает председателя и секретаря собрания.
- 3.17. Выборы директора Центра проводятся тайным голосованием. Каждый работник голосует лично за одного из кандидатов.
- 3.18. Голосование проходит в оборудованном помещении. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования путем проставления работником любого знака в квадрате, относящегося к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате -считается недействительным.
- 3.19. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.
- 3.20. В случае ошибки при заполнении бюллетеня, работник вправе обратиться к председателю избирательной комиссии за новым бюллетенем взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке избирателей новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного работника и расписывается. По факту порчи бюллетеня составляется акт, который заверяется членами избирательной комиссии. Новый бюллетень заверяется подписями председателя и секретаря избирательной комиссии печатью Центра.
- 3.21. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии. Количество испорченных бюллетеней отражается в протоколе (по форме согласно Приложению 3). После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

4. Подсчет голосов

- 4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Агентства.
- 4.2. После завершения голосования члены избирательной комиссии подсчитывают неиспользованные бюллетени, число которых вносится в протокол.
- 4.3. После проверки печатей урна вскрывается, члены избирательной комиссии подсчитывают поданные за каждого кандидата голоса, отделяя недействительные бюллетени. После подсчета голосов секретарем избирательной комиссии заполняется протокол, который должен содержать следующие сведения: - место проведения выборов; - дату голосования; - общее число работников, внесенных в список работников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии; - дату и время подписания протокола. Протокол избирательной комиссии (по форме Приложения 3) с результатами подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.
- 4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, а также наблюдателей (кандидат или его доверенное лицо, представитель (представители) Агентства) при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как неотъемлемая часть в виде отдельной справки, которая также подписывается всеми участниками избирательной комиссии.
- 4.5. Кандидатура директора считается избранной коллективом Центра, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.
- 4.6. В том случае, когда два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре, который проводится не позднее 5 календарных дней после первого тура выборов, избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.
- 4.7. В случае признания выборов директора Центра несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.
- 4.8. Решение коллектива Центра о выборах директора Центра на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Центра. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Агентство.
- 4.9. После направления протокола в Агентство решение коллектива Центра о выборах директора Центра публикуется на официальном сайте Центрав информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.10. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Центра, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Центра.
- 4.11. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Центра и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Избирательный бюллетень
для голосования на выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского Центра
Тюменского научного центра
Сибирского отделения Российской академии наук

(Подпись и ФИО председателя избирательной комиссии)

«_____» _____

2018 г.

(Подпись и ФИО секретаря избирательной комиссии)

Фамилия имя, отчество кандидата	Результат голосования

Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Председателю избирательной комиссии _____

от _____

(Ф.И.О.)

_____ (должность)

_____ (подразделение)

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора ТюмНЦ СО РАН в связи
с _____

«__» _____ 2018г.

Подпись

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ

«__» _____ 2017 г.

Председатель _____
(Ф.И.О.)

Секретарь _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

Повестка дня:

1. О результатах голосования по выборам директора ТюмНЦ СО РАН.

СЛУШАЛИ:

Председателя избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора ТюмНЦ СО были внесены следующие кандидатуры:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Общее число участников голосования (работников), внесенных в список работников _____ человек.

Общее число зарегистрированных участников голосования (работников) _____ человек.

Для тайного голосования участникам голосования (работникам) было выдано _____ бюллетеней.

Количество неиспользованных бюллетеней _____ штук.

Количество испорченных бюллетеней _____ штук.

При вскрытии урны для голосования обнаружено _____ бюллетеней установленной формы.

Из них недействительными признано _____ бюллетеней,

действительными _____ бюллетеней.

Результаты голосования:

_____, за _____
(Ф.И.О.)

_____, за _____
(Ф.И.О.)

_____, за _____
(Ф.И.О.)

Председатель
избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 2018

г. «__» час. «__» м