

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
Тюменский научный центр
Сибирского отделения Российской академии наук
(ТюмНЦ СО РАН)



«УТВЕРЖДАЮ»

ИО директора ТюмНЦ СО РАН

Е.П. Ренев

№

от «23» ноября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЕРЕНЦИИ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НАУКИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ЦЕНТРА
ТЮМЕНСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ТЮМЕНЬ – 2022

1. Общие положения

1.1. Конференция научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федеральный исследовательский центр Тюменский научный центр Сибирского отделения Российской академии наук (далее - ТюмНЦ СО РАН или Центр) созывается для избрания Ученого совета Центра и решения других вопросов выносимых на конференцию Ученым советом Центра или Директором Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Центра и определяет порядок формирования и деятельности Конференции научных работников Центра.

1.3. Под Конференцией понимается собрание представителей научных коллективов Центра, для которых работа в ТюмНЦ СО РАН и его структурных подразделениях является основным местом работы. К категории научных работников относятся: заместитель директора по науке, ученый секретарь, заведующий отделом аспирантуры, руководитель научным отделом (лабораторией, сектором), главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, ведущий инженер-исследователь, старший инженер-исследователь, инженер-исследователь, лаборант-исследователь, стажер-исследователь.

1.4. Директор ТюмНЦ СО РАН и заместитель директора по науке ТюмНЦ СО РАН, руководители филиалов Центра, структурных подразделений и обособленных структурных подразделений, их заместители по науке, руководители научных направлений, ученый секретарь Центра являются участниками конференции по должности.

2. Компетенция Конференции

2.1. К исключительной компетенции Конференции научных работников Центра относится избрание Ученого совета Центра. Конференция вправе решать и другие вопросы, предусмотренные Уставом ТюмНЦ СО РАН, Положением об Ученом совете ТюмНЦ СО РАН, Положением о руководителе научного направления ТюмНЦ СО РАН и другими локальными нормативными актами ТюмНЦ СО РАН.

3. Порядок созыва Конференции

3.1. Конференция созывается на основании решения Ученого совета ТюмНЦ СО РАН или директора ТюмНЦ СО РАН (исполняющего его обязанности).

3.2. При принятии решения о созыве Конференции должно быть рассмотрено предложение о повестке дня и дате проведения Конференции.

3.3. Для организации работы Конференции создается Комиссия по подготовке и проведению Конференции (далее - Комиссия), количественный и персональный состав которой формируется из всех представителей структурных подразделений и филиалов

Центра, указанных в Уставе ТюмНЦ СО РАН, и утверждается Ученым советом (в случае, когда решение о созыве Конференции принимает Ученый совет) или директором ТюмНЦ СО РАН (в случае, когда решение о созыве Конференции принимает директор).

Председатель Комиссии назначается органом принявшим решение о проведении Конференции.

3.4. Комиссия действует в соответствии с положениями Устава ТюмНЦ СО РАН, настоящего Положения, иных локальных нормативных актов ТюмНЦ СО РАН.

3.5. Комиссия по подготовке и проведению Конференции:

- организует выборы делегатов Конференции в структурных подразделениях Центра;
- составляет полный список участников Конференции не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Конференции;
- разрабатывает формы бюллетеней для голосования, протоколов счетной комиссии и других документов в соответствии с целями и задачами Конференции;
- проводит организационные мероприятия по подготовке Конференции;
- формирует предложение по кандидатурам председателя Конференции, секретаря Конференции и членов счетной комиссии Конференции;
- обеспечивает гласность работы Конференции.

4. Избрание делегатов конференции

4.1. Делегаты на Конференцию избираются голосованием от каждого структурного подразделения ТюмНЦ СО РАН не менее чем за 7 дней до даты проведения Конференции.

4.2. Нормы представительства на Конференцию: 2 делегата от 1 проекта тематики научного исследования, включаемых в план научных работ ТюмНЦ СО РАН и выполняемые за счет средств федерального бюджета. В случае если в проекте указано несколько кодов международной классификации отраслей науки и технологий, разработанной Организацией экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) (FOS, 2007), то представительство на Конференцию составляет 2 делегата от каждого направления наук.

5. Порядок проведения конференции

5.1. Устанавливается следующий порядок проведения Конференции:

- регистрация участников;
- оглашение кворума и повестки дня;
- избрание открытым голосованием председателя Конференции, секретаря Конференции и счетной комиссии;
- утверждение регламента работы Конференции;
- обсуждение вопросов, стоящих в повестке Конференции;

- голосование;

- оглашение результатов голосования и утверждение результатов голосования.

5.2. За 30 минут до открытия Конференции, Комиссия организует регистрацию участников.

5.3. Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировалось не менее чем две трети от списочного состава участников Конференции.

5.4. Участники Конференции обязаны лично участвовать в работе Конференции и присутствовать на ее заседании с момента своей регистрации до окончания работы Конференции.

5.5. Конференцию открывает Председатель Комиссии, который оглашает повестку дня и передает полномочия по дальнейшему проведению Конференции председателю Конференции, после утверждения кандидатуры последнего открытым голосованием.

5.6. Конференция открытым голосованием избирает секретаря заседания и счетную комиссию в составе не менее трех человек.

5.7. Члены счетной комиссии избирают председателя и секретаря счетной комиссии.

5.8. По вопросам, внесенным в повестку дня, участники Конференции имеют право высказывать аргументированные мнения в порядке согласно утвержденному регламенту.

5.9. Конференция может принимать решения путем открытого или тайного голосования. Решения по персональным вопросам принимаются тайным голосованием. Лицо, персональный вопрос которого вынесен на рассмотрение, участия в голосовании не принимает.

5.10. Открытое голосование проводится путем поднятия рук участниками Конференции после оглашения председателем Конференции вопроса, поставленного на голосование. Каждый участник Конференции обладает одним голосом. Передача права голоса другому участнику запрещается. Подсчет голосов («за», «против», «воздержался») ведется членами счетной комиссии. Результаты открытого голосования оглашаются председателем счетной комиссии.

5.11. Тайное голосование по вопросам, предусмотренным Уставом и локальными нормативными актами ТюмНЦ СО РАН, организует счетная комиссия. Перед голосованием члены счетной комиссии выдают участникам Конференции бюллетени для голосования. Число бюллетеней должно быть равным списочному составу участников Конференции. Каждый участник Конференции получает один бюллетень и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Подсчет голосов участников Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва

до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии подсчитывает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных участников Конференции и число выданных бюллетеней.

Члены счетной комиссии вскрывают урну с бюллетенями и производят подсчет голосов. После подсчета голосов участников Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указывает:

- общее число списочного состава участников Конференции;
- число зарегистрированных участников;
- число выданных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в урне;
- число голосов «за»;
- число голосов «против»;
- число голосов воздержавшихся;
- число бюллетеней, признанных недействительными.

Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может внести в Протокол свое особое мнение.

В случае если требуется второй тур голосования, то он проводится в день проведения Конференции.

Протокол счетной комиссии оглашается председателем счетной комиссии и утверждается участниками Конференции открытым голосованием.

5.12. Конференция принимает свои решения простым большинством голосов - более 50 % от числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании, если иное не предусмотрено действующими нормативными документами (в том числе соответствующими положениями, предусмотренными Уставом ТюмНЦ СО РАН).

6. Заключительные положения

6.1. Решение Конференции оформляется протоколом.

Протокол Конференции составляется не позднее 3 (трех) рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем Конференции.

6.2. В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания Конференции;
- сведения о регистрации участников Конференции;
- вопросы повестки дня;

- количество голосов, поданных «за», «против», «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- основные положения выступлений участников;
- дата составления протокола Конференции.

6.3. Участники Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе требовать от ее председателя их исправления, подав в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола замечания в письменном виде с указанием на допущенные в нем ошибки или неточности. Замечания в письменном виде приобщаются к протоколу заседания Конференции.

6.4. Протоколы заседаний Конференции подлежат хранению в течение десяти лет в архиве ТюмНЦ СО РАН.