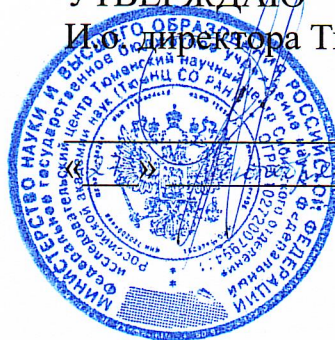


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ТЮМЕНСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ТюмНЦ СО РАН



Е.П. Ренев

2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение
должностей научных работников
Тюменского научного центра Сибирского отделения
Российской академии наук**

Представлено к утверждению
Решением Ученого совета
ТюмНЦ СО РАН
Протокол №07 от 26.09.2024

Тюмень, 2024

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсов на замещение должностей научных работников ТюмНЦ СО РАН создается в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Цель деятельности Конкурсной комиссии (далее – Комиссия) – оценка профессионального уровня претендентов на замещение должностей научных работников (далее – Претендент).

1.3. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом и локальными нормативно-правовыми актами ТюмНЦ СО РАН, а также Положением о порядке организации и проведения конкурса на замещение должностей научных работников ТюмНЦ СО РАН.

2. Состав Конкурсной комиссии

2.1. В состав Комиссии включаются:

- руководитель ТюмНЦ СО РАН или лицо, им делегированное (председатель Комиссии);
- руководитель структурного подразделения ТюмНЦ СО РАН или его представитель, в котором объявлен Конкурс;
- специалист отдела кадров (секретарь Комиссии с правом совещательного голоса);
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ТюмНЦ СО РАН;
- представитель некоммерческой организации, являющейся получателем и (или) заинтересованным в результатах (продукции) ТюмНЦ СО РАН (по профилю объявленного конкурса);
- ведущий ученый, приглашенный из другой организации, осуществляющей научную, научно-техническую, инновационную деятельность по профилю объявленного конкурса;
- руководитель лаборатории/отдела/сектора или руководитель проекта государственного задания, в котором объявлен Конкурс.

Состав Комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.2. Персональный состав Комиссии и изменения в нем определяется приказом руководителя ТюмНЦ СО РАН или лицом его замещающим.

2.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

3. Функции Конкурсной комиссии

3.1. Экспертиза заявок на замещение должностей научных работников (оценка показателей результативности Претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы, представленных в заявлении Претендента).

3.2. Формирование рейтинга Претендентов на замещение должностей научных работников на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссии.

4. Порядок организации работы Конкурсной комиссии

4.1. Основной формой деятельности Конкурсной комиссии является заседание. Заседания проводятся в очной форме (в месте проведения заседания).

Заседания Конкурсной комиссии проводятся в соответствии с утвержденным графиком проведения конкурса, а также на основании дат, указанных в объявлении о проведении конкурса.

4.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов Конкурсной комиссии. Присутствие руководителя структурного подразделения или лица его замещающего, а также руководителя (отдела, лаборатории), по которому проводится отбор обязательно.

Заседания Конкурсной комиссии проводятся под руководством председателя Конкурсной комиссии или в случае его отсутствия – под руководством лица, делегированного им.

Организационное обеспечение работы Конкурсной комиссии осуществляет секретарь Конкурсной комиссии.

4.3. По итогам рассмотрения заявок Конкурсная комиссия составляет рейтинг Претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность Претендента.

4.4. Рейтинг составляется на основе суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссии Претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных Претендентом;
- оценку квалификации и опыта Претендента;
- оценку результатов собеседования, в случае его проведения.

4.5. Победителем Конкурса считается Претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение Конкурсной комиссии должно включать указание на Претендента, занявшего второе место в рейтинге.

4.6. Решения, принимаемые на заседаниях Конкурсной комиссии, оформляются протоколами заседания Конкурсной комиссии по подведению итогов Конкурса на замещение должностей научных работников, которые подписываются председателем и всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной комиссии и хранятся в отделе кадров.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и действует до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего вопросы, указанные в п.1.2 настоящего Положения.

5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся согласно существующему в ТюмНЦ СО РАН порядку.

5.3. Настоящее Положение хранится в отделе кадров ТюмНЦ СО РАН.